МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №1»

РАССМОТРЕНО Протокол педагогического совета № 10 от 31.08.2023	УТВЕРЖДЕНО приказом директора от 01.09.2023 №484

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей №1» г. Усолье-Сибирское

Рассмотрено и учтено мнение учащихся и родителей (законных представителей) на заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от 29.08.2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей №1» г. Усолье-Сибирское (далее - Положение) разработано в соответствии с:

— федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

— приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,

— приказом Минпросвещения России от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,

— приказом Минпросвещения России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»,

— приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

— приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»,

— СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения»,

— уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1».

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок проведения всех видов внутренней аттестации учащихся Лицея, сопровождающих освоение учащимися Лицея образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок на Управляющем Совете Лицея, утверждается педагогическим советом Лицея, которые имеют право вносить в него изменения и дополнения.

1.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции в установленном пунктом 1.3. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Аттестация учащихся проводится Лицеем в целях:

— повышения ответственности каждого педагогического работника за результаты реализации преподаваемого учебного предмета в соответствии с утверждённой рабочей программой;
— учёта планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в рамках полугодия, учебного года или курса в целом;
— установления в процессе освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования уровня фактических знаний, умений, навыков; их полноты, правильности, точности, прочности, связи с жизнью;

— контроля над выполнением педагогическими работниками Лицея рабочих программ по учебным предметам.

1.6. Аттестация учащихся Лицея, сопровождающая освоение ими основных общеобразовательных программ, включает в себя:

— промежуточную аттестацию;
— государственную итоговую аттестацию.

1.7. Промежуточная аттестация, включающая в себя оценивание результатов освоения учащимися Лицея учебных предметов образовательных программ основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), подразделяется на текущий контроль успеваемости, полугодовую и годовую аттестацию учащихся Лицея:

а) полугодовая аттестация по профильным предметам учитывает результаты текущего контроля и результатов лицейской сессии (зимней и летней соответственно);

б) годовая аттестация выставляется по результатам полугодовых аттестаций.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта, в порядке и формах, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.9. Промежуточная аттестация учащихся Лицея осуществляется в письменной форме, устной форме, комбинированной форме и в форме выполнения практических работ:

а) в письменной форме промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводятся в виде диктанта, изложения, сочинения, письменной контрольной работы, решения примеров и задач, письменного тестирования, письменной проверочной работы, письменной творческой работы, письменного комплексного анализа текста, выполнения рисунков, схем, чертежей (по согласованию с учителем-предметником);

б) в устной форме промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводятся в виде зачёта, защиты реферата, собеседования, устного тестирования, защиты проекта, устного итогового опроса и т.д.;

в) комбинированная форма промежуточной аттестации подразумевает соединение письменных и устных форм аттестации;

г) при выполнении практических работ проверяется умение учащихся применять теоретические знания на практике. Проверочные задания практического характера - это задания, требующие проведения опыта, измерения, трудовых операций.

1.10. «Итоговая оценка по предметам, указанным в п. 2.2.6 данного локального акта, выставляется, исходя из среднего значения результатов учебных полугодий, годовой и оценки за годовую промежуточную аттестацию (летнюю сессию, экзамен), которая выставляется в электронном журнале в отдельной графе перед итоговой отметкой. При округлении средней арифметической отметки дробная часть не учитывается, если она меньше 0,5, и округляется в сторону более высокого балла, если дробная часть больше или равна 0,5.

Пример вычисления годовой (итоговой) оценки в 6 – 8, 10 классах:

1-е полугодие	**2-е полугодие**	**Годовая(«Год»)**	**Промежуточная аттестация (летняя сессия) («Экзамен»)**	**Итоговая («Итог»)**
5	4	5	4	**5** *(4,5)*
3	4	4	4	**4** *(3,75)*

1.11. Обучающимся Лицея выставляются годовые отметки по учебным предметам учебного плана Лицея с учетом результатов промежуточной аттестации в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования Федерального государственного образовательного стандарта или Федерального компонента государственных образовательных стандартов за три дня до окончания учебного года, полугодовые – за два дня до начала каникул.

1.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по учебному предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Лицею создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по учебному предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

1.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью, которую учащиеся Лицея обязаны ликвидировать в сроки согласно ст.58 ч.5 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Промежуточная аттестация

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся Лицея

2.1.1. Текущему контролю успеваемости, включающему в себя поурочное, тематическое и полугодовое оценивание результатов учёбы, подлежат учащиеся всех классов Лицея.

2.1.2. Текущий контроль успеваемости учащихся 6 - 8, 10-х (далее - переводных) классах и 9-х, 11-х (далее - выпускных) классов проводится в формах, указанных в п. 1.9 настоящего Положения, и определяется учителем с учётом контингента, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий и др

2.1.3. Тексты для проведения текущего контроля успеваемости, проводимого в письменной форме по полугодиям, составляются учителем с учётом содержания рабочих учебных программ.

Избранная форма текущего контроля успеваемости за полугодие включается учителем в рабочую программу.

2.1.4. При проведении текущего контроля успеваемости в Лицее устанавливается как качественная «зачтено», «не зачтено», так и пятибалльная (5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», 1 - «не учил») система оценок для учебных предметов учебного плана.

2.1.5. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и устные ответы учащихся) выставляет отметку в электронный журнал.

2.1.6. «Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;
- отметка за творческие работы по предметам в 6-9-х классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10-11-х классах – не более чем через 14 дней;
- отметка за изложение в 9-х классах – не более чем через неделю;
- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10-11 классе – не более чем через неделю.»

2.1.7. Учащиеся 6-11-х классов аттестуются по всем учебным предметам учебного плана по окончании полугодия.

2.1.8. При выставлении полугодовых отметок учитель должен руководствоваться следующим:

а) отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные отметки, полученные учащимся в течение полугодия по определённой теме, при выставлении итоговой отметки полугодие не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

в) основанием для аттестации учащихся за полугодие по учебным предметам учебного плана является наличие не менее:

- 6-и отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 10-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 14-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.1.9. Учащийся считается не аттестованным по учебному предмету, если он не имеет необходимого минимума оценок. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией Лицея. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, допускаются к аттестации по решению педагогического совета.

2.1.10. Вопрос об аттестации учащихся, указанных в п. 2.1.9. настоящего Положения, решается в индивидуальном порядке администрацией Лицея по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

Примечания:

а) кураторами (классными руководителями) и учителями-предметниками не аттестованные по уважительной причине учащиеся учитываются в отчете отдельной строкой. Учащемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей) предоставляется возможность аттестоваться в течение каникул.

б) учащиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по учебному предмету.

2.1.11. Учащиеся Лицея, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в том числе обучающиеся на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

2.1.12. Учащиеся Лицея, временно проходящие обучение в больницах, санаторных школах, реабилитационных центрах и других общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе их аттестации в этих учебных организациях.

2.1.13. Неудовлетворительные результаты текущей аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью.

2.1.14. Кураторы (классные руководители) результаты текущей аттестации по одному или нескольким учебным предметам доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов текущей аттестации по одному или нескольким учебным предметам родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся уведомляются о возникновении академической задолженности в письменном виде под подпись с указанием даты ознакомления.

2.1.15. Обучающиеся Лицея обязаны ликвидировать академическую задолженность, возникшую по результатам текущей аттестации, по одному или нескольким учебным предметам в сроки согласно ст. 58 ч.5 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Полугодовая и годовая аттестация учащихся (Лицейские сессии)

2.2.1. Полугодовая и годовая аттестация включает в себя оценивание степени и уровня освоения учащимися переводных классов Лицея образовательных программ основного общего и среднего общего образования по результатам контрольных работ за полугодие, текущий учебный год.

2.2.2. На полугодовой и годовой аттестации по учебным предметам проверяется соответствие знаний учащихся переводных классов планируемым результатам освоения учащимися основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования, глубина и прочность знаний, умений и навыков, приобретённых в процессе освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования за полугодие, текущий учебный год.

2.2.3. Педагогический совет Лицея:

а) принимает решение, в каких формах будет проводиться полугодовая и годовая аттестация;

б) определяет перечень учебных предметов, выносимых на лицейскую сессию (не более трех в 6-7 классах, не более четырех в 8-11 классах).

Решение педагогического совета в обязательном порядке доводится до сведения учащихся их родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт Лицея в сети «Интернет».

2.2.4. Тексты для проведения полугодовой и годовой аттестации составляются учителем с учётом отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы основного общего или среднего общего образования утверждаются на предметных объединениях или научно-методическом совете Лицея (далее - ПО или НМС), согласуются с учебной частью и утверждаются директором. Все материалы сдаются в учебную часть за две недели до начала промежуточной аттестации.

2.2.5. К полугодовой и годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов Лицея. В целях снижения учебной и эмоциональной нагрузки во время сессии педагогам-предметникам осуществлять в форме дистанционного тестирования частичную или досрочную сдачу экзаменов зимней или летней сессий. Засчитывать результаты Всероссийских проверочных работ в рамках промежуточной (годовой) аттестации».

2.2.6. Полугодовая и годовая аттестация (лицейская сессия) обучающихся переводных классов Лицея осуществляется в декабре и мае учебного года, проводится в формах, указанных в п.1.9 настоящего Положения.

2.2.6.1. «В ходе полугодовой промежуточной аттестации (зимняя сессия):

— 6-9-е предпрофильные классы проходят промежуточную аттестацию по русскому языку и математике в письменной форме; по предмету предпрофильной подготовки в устной или письменной /комбинированной форме). По всем остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется в рамках учебных часов, отведенных в календарно-тематическом планировании на контрольные работы.

— 10-11-е профильные с профильным изучением отдельных предметов классы проходят промежуточную аттестацию по русскому языку и математике в письменной форме, по двум предметам профильного изучения в устной или комбинированной форме). По всем остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам данного учебного периода (полугодия).

2.2.6.2. «В ходе годовой промежуточной аттестации (летняя сессия) в переводных 6-8,10 классах:

— 6-8-е предпрофильные классы проходят промежуточную аттестацию в письменной форме по русскому языку и математике в виде контрольных работ, по предмету предпрофильной подготовки в устной или письменной/комбинированной форме. По всем

остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам данного учебного периода.

— 10-е профильные с профильным изучением отдельных предметов классы проходят промежуточную аттестацию по русскому языку и математике в письменной форме, по двум предметам профильного изучения в устной или комбинированной форме. По всем остальным предметам и курсам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по текущим оценкам данного учебного периода.».

2.2.7. Полугодовая и годовая аттестация в переводных классах проводится в Лицее в последние две недели полугодия, с учётом того, что изучение тем учебного плана к этому сроку заканчивается.

2.2.8. Расписание промежуточной аттестации, утверждается директором. Расписание вывешивается не позднее, чем за 1 неделю до начала аттестационного периода.

2.2.9. Учащиеся, по уважительным причинам пропустившие промежуточную аттестацию, сдают итоговые работы в другие, оговоренные с учителем сроки. Решение по этому вопросу принимает педагогический совет Лицея.

2.2.10. Итоговую работу на лицейской сессии проводит учитель, преподающий соответствующий учебный предмет в данном классе в присутствии 1-2 ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав комиссии утверждается директором Лицея.

2.2.11. Результаты сессии оцениваются по пятибалльной системе. Отметки аттестационной комиссии выставляются в протоколе:

— итоговой работы в устной форме – в день проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету;
— итоговой работы в письменной форме – в течение трех последующих дней.

Результаты полугодовой, годовой аттестации выставляются в электронный журнал в соответствии с протоколом.

2.2.12. Учащиеся Лицея, получившие на полугодовой аттестации неудовлетворительную отметку по тому или иному учебному предмету, допускаются до сдачи полугодовой аттестации по другим учебным предметам. Учащиеся Лицея, получившие на полугодовой аттестации по тому или иному учебному предмету неудовлетворительные отметки, имеют право пересдачи по этим предметам в течение двух недель до или после каникул.

2.2.13. Итоговая отметка по учебному предмету, спецкурсу выставляется учителем на основе отметок за текущий учебный год, результатов лицейских сессий и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате полугодовой аттестации в переводных классах

3. Государственная итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией, которая проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или федерального компонента государственных образовательных стандартов.

3.2. Формы государственной итоговой аттестации, порядок её проведения по образовательным программам основного общего образования или среднего общего образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся Лицея, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3.4. Учащиеся Лицея, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.5. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4. Перевод учащихся

4.1. Учащиеся переводных классов, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год переводятся в следующий класс согласно Положению о переводе и отчислении обучающихся МБОУ «Лицей №1».