Утверждена приказом директора
МБОУ «Лицей №1»
№ 363 от 1 сентября 2021 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«Лицейская газета «ЛИКИ»
социально-педагогической направленности

Составитель (и): Кулик Т.В., педагог дополнительного образования, учитель русского языка и литературы

город Усолье-Сибирское
2021-2022

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация……3

Планируемые результаты освоения дополнительной общеразвивающей программы…4

Организационно-педагогические условия……4

Учебный план …….5

Календарный учебный график…….....5

Содержание учебного предмета……6

Учебно- тематическое планирование……8

Аннотация

Дополнительная общеразвивающая программа «Лицейская газета «Лики» на 2021- 2022 учебный год предназначена для учащихся 7-11 классов, направлена на развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, общекультурном совершенствовании, на основе изучения основ журналистики, учитывает их возрастные особенности.

Дополнительная общеразвивающая программа «Лицейская газета «Лики» на 2021- 2022 учебный год содержит в себе учебный план, календарный учебный график, планируемые результаты, содержание, тематическое планирование, а также оценочные и методические материалы.

Оценочные и методические материалы, учитывающие содержание и особенности ' образовательной программы, включены в программу как приложения.

Обучение по дополнительной общеразвивающей программе осуществляется на основе учебного плана, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора МБОУ «Лицей №1».

Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания обучения. В расписании учебных занятий отражается продолжительность занятия , в т.ч. время начала
и окончания уроков.

По итогам освоения дисциплин дополнительной общеразвивающей программы проводится промежуточная аттестация в форме материалов (статьи, интервью, репортажи, заметки и д.р) для газеты.

Дополнительная общеразвивающая программа рассчитана на девятимесячный срок реализации. Форма обучения - очная., групповая и индивидуальная. Обучение проводится с 01 сентября 2021 года по 31 мая 2022 года в помещении МБОУ «Лицей №1».

Цель: сформировать у учащихся представление о работе журналиста, познакомить с основными формами, приёмами создания газеты.

Основа рабочей программы Рабочая программа составлена на основе пособий: Дополнительное образование детей в школе (из опыта работы): Методические рекомендации. – М.: АПКиППРО, 2008; Журналистика в школе. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ автор-составитель Н.А. Спирина. – Волгоград: Учитель, 2010; Пресс – клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио/ автор-составитель Н.В. Кашлева. – Волгоград: Учитель, 2009.

Возраст	Количество часов в неделю	Количество часов в неделю	Количество часов за год
12-17	2	36	72

Планируемые результаты освоения дополнительной общеразвивающей программы

Выпускник научиться:

использовать понятия «журналистика», «журналистская деятельность», «редакция печатного издания», «редактирование»; информационные жанры журналистики; знать организационную структуру работы в редакции печатного издания.

*Понимат*ь этические и правовые требования к профессии журналиста; *различать* аналитические жанры журналистики; формы вовлечения общественности в журналистский процесс; историю развития журналистики.

Выпускник получит возможность научиться:

ориентироваться в потоке социальной информации, выделять важное; самостоятельно находить тему для своего будущего материала; собирать и обрабатывать полученную информацию; грамотно вести диалог, находить аргументы в спорных ситуациях; создавать текстовые материалы по информационным жанрам; организовывать работу в редакции печатного издания.

Создавать журналистские материалы некоторых жанров; общаться с отдельным человеком и аудиторией; самостоятельно готовить материалы к публикации в прессе.

Организационно-педагогические условия

Основные формы проведения занятий

Лекция, объяснение, беседа, практикум, проведение мастерских,

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение: компьютер

Литература: Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под. ред. проф. Я.Н. Засурского.2. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.3. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.4. Н.Б. Шкопоров. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.5. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.6. Л.И. Маленкова. Человековедение. М., 1993.7. Д.Э. Розенталь. Практическая стилистика русского языка. М., 2000.8. В.В. Кеворков. Рекламный текст. М., 1996.9. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991

Учебный план

Наименование разделов		Количество часов		Форма промежуточной аттестации
		Теория	Практика	
I.	Журналистика как профессия	16	2	Статья в газете
II.	Язык журналистики	38	10	Статья в газете
III.	Роль и значение прессы в современном мире	20	10	Статья в газете
IV.	Жанровые особенности журналистики	36	10	Статья в газете
V.	Этика и мораль. Поступок и мотив. Этика журналиста	10	5	
	Итого:	120	42	

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
2021-2022	01.09.2021	31.05.2022	34	68	1 раз в неделю по 2 часа

Содержание учебного предмета

1. Вводное занятие.

Ознакомление с планом работы редакции газеты «ЛИКИ», с целями, задачами. Правила работы и поведения. Правила по технике безопасности. Ознакомление с творческими успехами членов редакции газеты.

2. Журналистика как профессия.

Виды журналистской деятельности: публицистическая, редакторская и организаторская. Особенности журналистской работы: труд журналиста носит комплексный характер, журналистскому труду присущ индивидуально-коллективный и производственно-творческий характер. Оперативность и непрерывность. Сочетание универсальности со специализацией.

3.Функции журналистики

- коммуникативная - функцию общения, налаживания контакта - исходная функцией журналистики;
- организаторская, в которой “наиболее наглядно проявляется роль журналистики как “четвертой власти” в обществе”;
- идеологическая (социально-ориентирующая), связанная со стремлением оказать глубокое влияние на мировоззренческие основы и ценностные ориентации аудитории, на самосознание людей, их идеалы и стремления, включая мотивацию поведенческих актов;
- культурно-образовательную, заключающуюсяв том, чтобы, будучи одним из институтов культуры общества, участвовать в пропаганде и распространении в жизни общества высоких культурных ценностей, воспитывать людей на образцах общемировой культуры, тем самым, способствуя всестороннему развитию человека;
- рекламно-справочная, связанную с удовлетворением утилитарных запросов в связи с миром увлечений разных слоев аудитории (сад, огород, туризм, коллекционирование, шахматы и т.д. и т.п.);
- рекреативную (развлечения, снятия напряжения, получения удовольствия).

4.Требования к журналисту.

Способность осознавать системную связь своей деятельности с профессиональной средой и социально-культурной реальностью в целом;

способность быстро приобретать новые профессиональные качества и осваивать новые профессиональные среды;
постоянно наращивать интеллектуальные компоненты личного человеческого капитала;
уметь работать в команде, то есть быть коммуникационно и коммунитарно- компетентным.

5.История журналистики.

Выпуск первых газет в Китае. Просмотр кадров из к/ф. «Древние цивилизации мира. Древний Китай».

Выпуск первых газет в Европе. Влияние газет на формирование общественного сознания.

Выпуск первой газеты в России «Ведомости» при Петре I в XVIIIв. Влияние газеты на общественную мысль в России.

6.Формирование жанров журналистики.

Понятие жанра. Отличие жанров литературы от жанров журналистики Очерк как жанр журналистики. Система жанров СМИ: состояние и эволюция. Обзор печати: эволюция жанра. Интервью как жанр журналистики. Обозрение как жанр СМИ. Художественно-публицистические жанры: общая характеристика. Сатирические жанры: общая характеристика. Аналитические жанры: общая характеристика Статья как жанр газетной журналистики. Виды статей. Информационные жанры: общая характеристика.

7.Развитие отечественной журналистики.

Журналистика России в условиях буржуазно-демократического государства (февраль-октябрь 1917 года). «Несвоевременные мысли» Горького. Отечественная журналистика в борьбе за свободу слова (1917-18 гг.) Отечественная журналистика в годы гражданской войны. Отечественная журналистика в период либерализации советской государственной системы во время НЭПа (1921-28гг). Фельетоны и очерки М.Булгакова. Фельетоны М.Зощенко. Фельетоны И.Ильфа и Е.Петрова. Журналистика М.Кольцова. Советская публицистика в 30-е гг. Советские СМИ в годы ВОВ. Развитие системы СМИ в послевоенный период. Отечественная журналистика в борьбе с последствиями культа личности Сталина. Развитие структуры советских СМИ в 50-70 гг. Отечественная журналистика в 60-70-е гг. Отечественные СМИ в условиях демократизации и гласности в период перестройки. Журналистика РФ. Актуальные проблемы современности. Радио и ТВ на современном этапе. Современная журналистика как система СМИ. Современные молодежные журналы. Интернет. История новой отечественной журналистики и журнал «Журналист».

8.Язык журналистики.

Риторические основы журналистики. Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов. Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы. Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг. Стилистические пласты лексики. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц. Задания. Подберите лексику на тему «Слова-пришельцы», «Крылатые слова».

Поиск в газетных и журнальных публикациях примеры употребления старославянских слов, историзмов, архаизмов, диалектизмов, профессиональной лексики. Докажите обоснованность или необоснованность их употребления. Напишите рассказ на тему «Об этом слове хочется рассказать».

9.Профессиональная лексика.

Понятие «профессиональная речь». Лексическая составляющая профессиональной речи. Профессиональная речь и профессиональное общение. Понятие профессиональной лексики и терминологии. Использование профессиональной лексики в литературном языке. Стилистически не оправданное употребление профессионализмов.

10.Жанровые особенности журналистики.

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка-благодарность, заметка-просьба, обращение. Отличие заметки от корреспонденции. Интервью – особенности жанра, его виды: интервью-монолог; интервью-диалог; интервью-зарисовка, коллективное интервью; анкета. Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные,

аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения. Обзор печати – особый жанр. Обзор: тематический, общий, информационный, рецензирующий прессу. Репортаж – наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный. Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые. Фельетон – острая, злободневная критика, особые приемы изложения.

11. Стилистические фигуры речи.

Понятие фигуры речи. Типы стилистических фигур речи. Семантические и синтаксические фигуры. Разновидности стилистических фигур. Риторические фигуры. Дубитация, объективизация, коммуникация и парантеза. Многосоюзие и бессоюзие. Антитеза и другие противопоставления. Повторы и их виды. Парадокс, каламбур, алогизм и аппликация. Инверсия, эллипсис, умолчание и градация. Сегментация, парцелляция и эпифраз. Звуковая инструментовка: рифма, аллитерация, ассонанс, диссонанс, звукоподражание Тропы как разновидность фигур речи. Соотнесение понятий «троп» и «стилистическая фигура». Виды тропов.

12. *Смысловая и логическая организация текста.* Освоение орфографии и пунктуации русского языка. Знаки препинания как текстообразующие элементы логики и смысла текста.

Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1.	I. Журналистика как профессия	2
2.	Развитие отечественной журналистики	6
3.	Функции журналистики	6
4.	История журналистики	4
5.	II. Язык журналистики	4
6.	Профессиональная лексика	10
7.	Стилистические фигуры в тексте	34
8.	III. Роль и значение прессы в современном мире	2
9.	Основные типы построения текста	10
10.	Анализ газетных и журнальных публикаций	10
11.	Различные виды сбора информации	10
12.	Композиция материала	8
13.	IV. Жанровые особенности журналистики	4
14.	Малые жанры журналистики	4
15.	Интервью-особенности жанра	4
16.	Роль статьи в публицистике	4
17.	Виды репортажа	4
18.	Очерк- близость к малым формам художественной литературы	4
19.	Сатирические жанры публицистики	4
20.	Особенности работы журналиста в печатных изданиях	4

21.	Информационные жанры	4
22.	Газетный язык и авторский почерк	4
23.	Аналитические и художественные жанры. Очерк и зарисовки. Стихи и рассказы	6
24.	V. Этика и мораль. Поступок и мотив. Этика журналиста	15

Методические материалы

Практическая работа.

1. Упражнение по составлению эскизов газет. Работа творческими группами. Определение темы газеты, подбор иллюстраций, текста. Выбор дизайна. Распределение работы в группе, помощь друг другу, выработка умения работать дружно в коллективе, уважая инициативу и творчество друг друга, умение приходить в решении вопросов к консенсусу.

2. Упражнения по составлению эскизов.

Завершение начатой работы. Просмотр и анализ работ. Обсуждение роли каждого члена творческой группы в выполнении работы.

1. Выпуск осннего номера

Определение темы. Подбор иллюстраций, фотографий. Подбор шрифта. Обсуждение дизайна. Выбор цветовой композиции газеты. Написание статей. Печатание статей. Оформление названия газеты. Оформление газеты рисунками.

2. Дизайн газеты.

Классический дизайн газеты. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей, основных черт. Современный дизайн газет. Просмотр газет с современным дизайном, модернистским дизайном. Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов.

3. Подготовка материалов к газете.

Подбор материалов из рисунков учащихся, составление текста к рисункам, общее оформление газеты. Понятие главное и второстепенное в газете. Роль газеты в формировании нравственности, честности, толерантности. Иллюстративное оформление газеты. Просмотр школьных газет, анализ подобранных иллюстраций. Просмотр материалов периодической печати. Выбор наиболее лучших решений, их обсуждение.

4. Выпуск зимнего номера

Проведение блиц – опроса. Обработка материала. Подбор фотографий. Оформление заглавия газеты. Подбор иллюстраций. Рисование. Печатание материала.

5. Работа на ПК.

Обучение работы на ПК, печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.

6. Выпуск номера к 23 февраля и 8 Марта

Выпуск газет творческими группами. Поиск материала об истории праздника, его традициях, особенностях современного празднования дня а Европе.

7. .Анализ материалов периодической печати.

Чтение и обсуждение статей из газеты «Городская». Беседа с журналистами газеты.

8. Работа на Портале Школьной прессы

9.Обсуждение материалов газеты, фотографирование, блиц-опрос, написание статей, отбор накопленных материалов, оформление газеты.

10. Работа на ПК. Подготовка презентации.

Работа творческими группами. Выбор темы. Подбор иллюстраций. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проекта. Просмотр проектов, их обсуждение.

11. .Что такое «репортаж».

Беседа с журналистом. Чтение репортажей из газеты. Упражнения в составлении репортажей.

.

14. Беседа с ветеранами войны. Выпуск «Боевых листков» со стихами, рассказами о героизме советского народа, о его любви к Родине.

15. Учимся фотографировать. Фотографирование. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж». Обработка материалов на компьютере.

16. Что такое «Интервью». Познакомить с тем, как берут и обрабатывают интервью. Нравственные позиции журналиста. Упражнение в интервьюировании. Обсуждение работ.

17. Выпуск весеннего номера. Познакомить с этапами выпуска газеты.

18 Беседа с журналистом. Особенности, значение труда журналиста. Что такое «жёлтая пресса». Влияние СМИ на взгляды общества.

19. Итоговое занятие.

Подведение итогов работы редакции газеты «ЛИКИ». Анализ анкет о достижениях.